Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №307 г. Челябинска»
454048 г. Челябинск, ул. Гвардейская, 10, тел.: 8(351) 232-03-03
ds307chel@mail.ru

Согласовано
Педагогическим советом
МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»
Протокол № 3
От «17» апреля 2023 год

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»

_____ Т.Е. Ворожейкина

Приказ № 23 от «17» апреля 2023г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 307 г. Челябинска»

Подписано цифровой подписью: Ворожейкина Татьяна Евгеньевна

Итоги самообследования
за период с 01.01.2022 г. по 31.12. 2022 г.

Введение:

Перечень объектов, характеризующих их показателей внутренней системы оценки качества дошкольного составлен в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации и сформирован педагогическим коллективом с учетом эффективной реализации задач управления МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска» (далее – ДОУ).

Внутренняя система оценки качества дошкольного образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в дошкольном образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательных результатов;
- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Реализации данных задач способствует процедура самообследования. Согласно приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», самообследование проводится организацией ежегодно. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Этим же приказом установлены объекты самообследования: «…В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса…., качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию…»

Результаты анализа данных самообследования являются документальной основой для составления ежегодного отчёта ДОУ о результатах самооценки деятельности ДОУ и публикуются на сайте ДОУ.

Аналитическая часть.

1.1. Общие сведения об организации

Наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №307 г. Челябинска»
Руководитель	Ворожейкина Татьяна Евгеньевна
Адрес организации	454080 г. Челябинск, ул. Гвардейская, д.10, ул. Худякова, 17А
Телефон	+7(351)232-03-03
Адрес электронной почты	ds307chel@mail.ru
Учредитель	Комитет по делам образования города Челябинска
Дата создания	Функционирует с 1966 года.
Лицензия	от 14 ноября, 2016 г. № 13357, серия 74Л02 № 0002583

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №307 г. Челябинска» (далее – ДОУ) расположено в Центральном районе города Челябинска вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здания Учреждения построены по типовому проекту. Проектная наполняемость на 225 мест.

Режим работы Учреждения. Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 07:00 до 19:00. Дни отдыха: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Цель деятельности ДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. Предметом деятельности ДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Вывод: ДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в ДОУ регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для

человека факторов среды обитания». Содержание образовательной деятельности в ДОУ определяется Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», разработанной с учётом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования и примерной Адаптированной образовательной программой для детей с тяжёлыми нарушениями речи МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», принятыми и реализуемыми в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, а также с учётом Примерной рабочей программы воспитания

Детский сад посещают 246 детей, функционирует 10 групп разной направленности для детей от 1,5 до 7 (8) лет. Из них:

№	Возрастная группа	Возраст	Направленность групп
1.	1 младшая группа	1,5-3года	Общеразвивающая
2.	2 младшая группа	3-4 года	Общеразвивающая
3.	Средняя группа	4-5 лет	Комбинированная с ТНР
4.	Старшая группа	5-6 лет	Комбинированная с ТНР
5.	Подготовительная группа	6-7 лет	Компенсирующая группа для детей с тяжелыми нарушениями речи
6.	Смешанная дошкольная группа	5-7 лет	Общеразвивающая
	Всего: 6 групп		
Структурное подразделение			
1.	2 младшая группа	3-4 года	Компенсирующая группа для детей с тяжелыми нарушениями речи
2.	Средняя группа	4-5 лет	Компенсирующая группа для детей с тяжелыми нарушениями речи
3.	Старшая группа	5-6 лет	Компенсирующая группа для детей с тяжелыми нарушениями речи
4.	Подготовительная группа	6-7 лет	Компенсирующая группа для детей с тяжелыми нарушениями речи
	Всего: 4 группы		
	Итого: 10 групп		

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием занятий, режимом дня. Организация образовательной деятельности осуществляется с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов. Образовательная деятельность реализуется через занятия, совместную деятельность педагогов с детьми, самостоятельную деятельность и при проведении режимных моментов. Результативность работы отслеживается по итогам мониторинга освоения ребёнком основных образовательных программ.

Для обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых, оказания помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и обучения детей от 1,5 до 3 лет, в ДОУ функционирует 1 группа

кратковременного пребывания для детей раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) с временем пребывания в ДОУ в день 5 часов (с организацией питьевого режима и питания).

Организация воспитательной работы

Воспитательная работа строится с учётом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Воспитательная работа осуществляется по направлениям воспитания в соответствии с календарным планом воспитательной работы и календарем тематических недель.

1.2. Система управления дошкольной образовательной организацией

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ. Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Совет ДОУ, Педагогический совет, Общее собрание работников.

Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Наименование органа	Функции
Заведующий	- организация работы Учреждения; - заключение договоров от имени Учреждения; - утверждение структуры и штатного расписания Учреждения; - утверждение Правил внутреннего трудового распорядка; - утверждение положений об обособленных подразделениях (филиалы и представительства) и положений о структурных подразделениях; - утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности; - обеспечение открытости лицевых счетов в финансовых органах, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов; - утверждение локальных нормативных актов Учреждения в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом; - утверждение локальных нормативных актов о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; - уполномочивание иных лиц представлять интересы Учреждения посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия; - издание поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения; - определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;

	- обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Учреждения; - материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; - предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; - прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров (эффективных контрактов), распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; - утверждение образовательных программ Учреждения; - утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения; - утверждение Режима пребывания воспитанников в Учреждении; - утверждение Правил приема воспитанников; - организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования; - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения; - обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»; - приостановление выполнения решений коллегиальных органов управления, противоречащих законодательству, настоящему Уставу, локальным нормативным актам Учреждения; - решение вопросов о приеме, переводе и отчислении воспитанников, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Учреждения; - решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом.
Педагогический совет	- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения; - совершенствование организации образовательного процесса Учреждения; - разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования Учреждения; - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
Общее собрание работников	- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя Учреждения; - выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора; - осуществление контроля выполнения коллективного договора; - определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

	- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, и дача рекомендаций по ее укреплению; - содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников; - представление работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами; - поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.
Совет ДОУ	- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития ДОУ; - оказывает содействие администрации в материально-техническом оснащении ДОУ, укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений и территории; - оказывает содействие администрации ДОУ в улучшении условий труда педагогических и обслуживающего персонала; - обсуждает вопросы, связанные с распределением стимулирующих выплат в коллективе; - защищает законные права и интересы участников воспитательно-образовательных отношений ДОУ; - рассматривает обращения, заявления, жалобы родителей (законных представителей) на действия (бездействия) работников ДОУ; - обсуждает Устав, изменения и дополнения в Устав ДОУ, Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты дошкольного образовательного учреждения, вносит дополнения и изменения в пределах его компетенции; - принимает локальные акты, затрагивающие деятельность, права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений в ДОУ; - принимает планы, программы (ежегодные, среднесрочные, долгосрочные) ДОУ; - содействует привлечению внебюджетных средств с целью обеспечения деятельности и развития ДОУ; - согласовывает информационные карты аттестуемых педагогических работников; - рассматривает вопросы содержания, форм и методов воспитательно-образовательной деятельности, планирования педагогической деятельности ДОУ; - принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и иных работников ДОУ от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, в рамках законодательства Российской Федерации; - совместно с администрацией детского сада участвует в организации дополнительных образовательных, оздоровительных и иных услуг для воспитанников, а также сторонним гражданам, учреждениям, организациям; - заслушивает информацию, отчеты педагогических работников, а также инструктора по гигиеническому воспитанию о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, о результатах готовности воспитанников к обучению в школе; - заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам воспитания, образования воспитанников, в том числе, о проверке состояния образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном образовательном учреждении, об охране жизни и здоровья детей; - рассматривает по представлению заведующего ДОУ вопросы о поощрении, работников, представителей

	родительской общественности; - рассматривает программу развития ДОУ, ООП, АООП; - согласовывает локальный акт, регулирующий порядок и условия стимулирования труда работников ДОУ; - согласовывает распорядок (режим) работы ДОУ; - по представлению заведующего ДОУ согласовывает смету расходования дополнительных финансовых средств, полученных учреждением за счет предоставления дополнительных образовательных и иных услуг, осуществления уставной деятельности, приносящей доходы, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц; - по представлению педагогического совета дошкольного образовательного учреждения согласовывает введение новых образовательных программ, методик осуществления образовательной деятельности и образовательных технологий; - заслушивает отчеты заведующего по итогам учебного и финансового года, о расходовании внебюджетных средств на деятельность дошкольного образовательного учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; - выдвигает учреждение, педагогических работников для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах; - председатель Совета ДОУ совместно с заведующим представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы ДОУ, а также наряду с родителями (законными представителями) – интересы воспитанников, обеспечивая их социальную правовую защиту; - участвует в подготовке (проведении процедуры) НОКО и ВСОКО; - решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета ДОУ.

Объект самообследования: ***Образовательная деятельность*** **МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»**

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1.	Удовлетворенность родителей образовательными услугами,	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	%	84,1%	Анкетирование родителей, проведенное на 01.04.2023 года
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	%	86 %	Анкетирование родителей, проведенное на 01.04.2023 года

	предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	%	84,3%	Анкетирование родителей, проведенное на 01.04.2022 года
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	%	82,1%	Анкетирование родителей, проведенное на 01.04.2023 года
2.	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует/ не соответствует	соответствует	ООП МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска» и АОП МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска» дополнены дополнительным разделом «Рабочая программа воспитания» разработанной в соответствии с примерной рабочей программой воспитания.
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие/отсутствие	наличие	План взаимодействия с социальными партнерами: Договор с МАУ «ЦППМСП Центрального района г. Челябинска», МБУЗ «Детская городская клиническая поликлиника №1», МАОУ СОШ №153 г. Челябинска, Детская библиотека №2 им. Аси Горской г. Челябинска МБУ ДО «ЦВР Истоки»
		Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	1-2-3	3	Официальный сайт МБДОУ ДОУ307.рф Информационные стенды ДОУ, групп
3.	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	1-2-3	3	УМК программ МБДОУ сформированы в достаточном количестве
4.	Разработанность части ООП, формируемой	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствует/ не соответствует	соответствует	Части ООП, формируемой участниками образовательных

	участниками образовательных отношений	специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива			отношений соответствуют специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива. Коллектив реализует парциальную программу «Мой дом «Южный Урал» и 2 приоритетных направления: ОО «Речевое развитие» модуль «Речь вести не лапти плести» и ОО «Социально-коммуникативное развитие» модуль «Ученье и труд рядом идут»
5.	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствует/ не соответствует	соответствует	Рабочие программы педагогов соответствую целевому и содержательному разделам ООП, АОП дополнены дополнительным разделом «Рабочая программа воспитания» разработанной в соответствии с примерной рабочей программой воспитания и приоритетными направлениями реализуемыми в МБДОУ.
6.	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются/ не учитываются	учитываются	Реализуется АОП для детей с ТНР, перечень мероприятий индивидуальной программы реабилитации / абилитации инвалидов (ИПРА)
7.	Эффективность работы по здоровьесбережению детей	Наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья	Наличие/отсутствие	наличие	Лицензия на медицинскую деятельность МБУЗ «ДГКП №1» от 11.10.2019 г. №, ЛО-74-01-005258 с приложением, договор о сотрудничестве от 01.09.2019г.
		Создание и реализация системы оценки состояния здоровья и психофизического развития воспитанников	1-2-3	3	Регулярный плановый медицинский осмотр врачами поликлиники, ежегодный мониторинг состояния здоровья воспитанников их физического развития

8.	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	%	32%	Курсы повышения квалификации МБУ ДПО «Центр развития образования г. Челябинска» ГБУ РЦОКИО, ГБУ ДПО ЧИРПО», ГБУ ДПО «ЧИППКРО» Удостоверения, сертификаты, свидетельства (2022г.)
9.	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	1-2-3	3	Индивидуальный маршрут развития воспитанника, мониторинг освоения ООП
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	1-2-3	3	Индивидуальный маршрут развития воспитанника
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	1-2-3	3	В группах созданы УДК в соответствии с рабочими программами с учетом возраста и интересами детей
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	1-2-3	3	Журналы учета обращений педагогов и родителей за консультативной помощью. Тетради взаимодействия учителя-логопеда с родителями. Материалы консультаций.
10.	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	1-2-3	2	Самоанализ РППС «Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП и АОП ДО»
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	1-2-3	3	В группах создана РППС с учетом возраста и интересов детей. Оформлены центры детской деятельности взрослыми совместно с детьми (в течение года). Педагоги опосредованно руководят самостоятельную деятельность

					воспитанников планируя размещение стимульных материалов во всех центрах детской активности.
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	1-2-3	3	В групповых помещениях и на участках созданы условия для активной деятельности, общения, совместной и самостоятельной деятельности: уголки, центры экспериментирования, центры художественно-эстетического развития, зоны уединения.

Вывод: образовательная деятельность организуется и реализуется на высоком уровне, соответствует ООП ДО, АООП ДО.

Объект самообследования: **Система управления МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»**

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1.	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	1-2-3	3	Анализ реализации Программы развития на 2019-2023 гг.
2.	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	1-2-3	3	План работы МБДОУ на учебный год, персонифицированные программы повышения квалификации педагогов, план-прогноз аттестации педагогических работников, план закупок, план ФХД, и др.
		Преемственность с Программой развития	1-2-3	3	Задачи годового плана вытекают из проектов Программы развития на 2019-2023 год.
		Своевременность корректировки	1-2-3	3	Своевременно вносятся

		планов			корректировки в планы.
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	1-2-3	3	Свободный доступ к материалам на официальном сайте МБДОУ http://доу307.рф
3.	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	1-2-3	3	В наличии Устав, договоры, лицензия на право осуществление образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством в области образования.
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	1-2-3	3	Документы соответствуют законодательным нормативным актам в области образования; акты, предписания проверок надзорных органов
		Развитие государственно-общественного управления	1-2-3	3	Положение о совете МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска», протоколы заседаний Совета МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска».
		Развитие сетевого взаимодействия	1-2-3	2	Участие педагогов НМО, РМО специалистов (учителей-логопедов, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре, педагогов-психологов, молодых специалистов). Участие педагогов в работе ГПСП по приоритетным направлениям реализуемым в МБДОУ.
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	1-2-3	3	Этические нормы соблюдаются
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность,	1-2-3	3	В коллективе на достаточном уровне сформированы деловые

		инициативность, открытость, самокритичность)			отношения: организовано проведение совместных мероприятий, создана профсоюзная организация работников МБДОУ
		Благоприятный психологический микроклимат	1-2-3	2	Создан благоприятный психологический климат.
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	1-2-3	3	Протоколы заседаний: Совета ДОУ, педагогического совета, комиссий по распределению стимулирующих выплат, комиссия по охране труда, профсоюзного комитета
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	1-2-3	3	Положение о педагогическом совете МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска», приказы о проведении педагогических советов, протоколы педагогических советов.
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	1-2-3	2	Участие педагогов в мероприятиях разной направленности (семинары, конференции, педагогические советы)
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	1-2-3	2	Реализуются персонифицированные программы повышения квалификации педагогов Педагоги активно участвуют в методических мероприятиях и профессиональных конкурсах: **1 место** в номинации Лучшие

					страницы «Цветущий город» на сайтах образовательных организаций в городском смотре-конкурсе «Цветущий город-2022»; **Алиева Ю.А., музыкальный руководитель** - ГРАН-ПРИ (хореографический номер «Воображаемый полёт») – XXV Городской фестиваль творческих коллективов ДОО г. Челябинска «Хрустальная капель»; - ГРАН-ПРИ (хореографический номер «Воображаемый полёт») в районном этапе XXV Городского фестиваля творческих коллективов ДОО г. Челябинска «Хрустальная капель»; - Диплом 1 степени (танец «У околицы») в районном этапе XXV Городского фестиваля творческих коллективов ДОО г. Челябинска «Хрустальная капель»; - Диплом лауреата 2 степени городского фестиваля-конкурса академического пения «Звонкие голоса» **Букашкина Н.М. (инструктор по физической культуре) –** - 3 место в районном этапе соревнований старших

					дошкольников по детской спортивной аэробике; - 2 место, 3 место в командной эстафете по легкой атлетике среди старших дошкольников Центрального района; - Диплом 3 степени, 2 место в личном первенстве районных соревнований по легкой атлетике в раках городской спартакиады старших дошкольников; - 1 (2 чел.), 2, 3 место в личном первенстве районных соревнований по лыжным гонкам в рамках мероприятий спартакиады старших дошкольников; - Диплом 3 степени (5 чел.) в личном первенстве районных соревнований по лыжным гонкам в рамках мероприятий спартакиады старших дошкольников; - 2 место команда ДОУ в районном этапе по лыжным гонкам в рамках мероприятий спартакиады старших дошкольников; - 2 место (2 чел.) в I отборочном туре районных соревнований по шашкам в рамках спартакиады старших дошкольников; - 3 место в I отборочном туре районных соревнований по

					шашкам в рамках спартакиады старших дошкольников; **Крупкина Ю.И., Живулько М.А.,** (воспитатели) **Киммель М.В.** (учитель-логопед) – 3 место, 3 место (СП), победитель в номинации «Самый любознательный», победитель в номинации «Самый находчивый», «Самый смекалистый» в личном первенстве районного этапа интеллектуальных состязаний «Почемучки» **Ларионова И.В., воспитатель (СП)** награждена Почетной грамотой за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и личный вклад в развитие образовательной системы города Челябинска. **Лахнова О.В. (старший воспитатель), Букашкина Н.М. (инструктор по физической культуре), Максимова Н.О., Сыропятова О.М., Кочеткова Л.Ю., Гнитько О.Ю., Красильникова С.М., (воспитатели ДОУ), Лукиных О.М., Дзюба М.С., Киммель М.В. (учителя-логопеды), Ушакова Л.А., (учитель-**

					дефектолог) награждены Почетной грамотой Администрации Центрального района за многолетний добросовестный труд и заслуги в профессиональной деятельности
4.	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	1-2-3	2	Перспективны Соответствуют возрастным требованиям детей и социальному запросу родителей.
		Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	1-2-3	3	Вариативная часть ООП ДОУ отражает региональную направленность и приоритетные направления развития.
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	1-2-3	2	Произведена модернизация материально-технической базы ДОУ, обеспечивающей информатизацию образовательного процесса: приобретение мультимедийного оборудования, ноутбуков.
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	1-2-3	2	В соответствии с Программой развития определены актуальные проблемы инновационной деятельности.
5.	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	1-2-3	3	Наличие инструкций, соблюдаются
		Соблюдение норм охраны труда	1-2-3	3	Наличие инструкций по ОТ, соблюдаются, травматизм сотрудников отсутствует
6.	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	%	93,6%	Отчет о выполнении норм питания в ДОУ

		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие/наличие	Отсутствие	

Вывод: система управления ДОУ по итогам 2022 года система управления оценивается как эффективная: развитие дошкольного учреждения осуществляется в соответствии с Программой развития, годовым планом и целевыми планами работы. В ДОУ реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательных отношений. Структура образовательного учреждения соответствует решаемым ДОУ задачам, механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

Объект самообследования. **Качество подготовки воспитанников МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»**

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
	Удовлетворенность родителей выпускников качеством образовательных результатов	Доля родителей выпускников, удовлетворённых качеством образовательных результатов	%	91%	Результаты анкетирования
2	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	%	80%	**Алиева Ю.А., музыкальный руководитель** - ГРАН-ПРИ (хореографический номер «Воображаемый полёт») – XXV Городской фестиваль творческих коллективов ДОО г. Челябинска «Хрустальная капель»; - ГРАН-ПРИ (хореографический номер «Воображаемый полёт») в районном этапе XXV Городского фестиваля творческих коллективов ДОО г. Челябинска «Хрустальная капель»; - Диплом 1 степени (танец «У околицы») в районном этапе

					XXV Городского фестиваля творческих коллективов ДОО г. Челябинска «Хрустальная капель»; - Диплом лауреата 2 степени городского фестиваля-конкурса академического пения «Звонкие голоса»; **Букашкина Н.М. (инструктор по физической культуре) –** - 3 место в районном этапе соревнований старших дошкольников по детской спортивной аэробике; - 2 место, 3 место в командной эстафете по легкой атлетике среди старших дошкольников Центрального района; - Диплом 3 степени, 2 место в личном первенстве районных соревнований по легкой атлетике в раках городской спартакиады старших дошкольников; - 1 (2 чел.), 2, 3 место в личном первенстве районных соревнований по лыжным гонкам в рамках мероприятий спартакиады старших дошкольников; - Диплом 3 степени (5 чел.) в личном первенстве районных соревнований по лыжным гонкам в рамках мероприятий спартакиады старших дошкольников;

					- 2 место команда ДОУ в районном этапе по лыжным гонкам в рамках мероприятий спартакиады старших дошкольников; - 2 место (2 чел.) в I отборочном туре районных соревнований по шашкам в рамках спартакиады старших дошкольников; - 3 место в I отборочном туре районных соревнований по шашкам в рамках спартакиады старших дошкольников; **Крупкина Ю.И., Живулько М.А.,** (воспитатели) **Киммель М.В.** (учитель-логопед) – 3 место, 3 место (СП), победитель в номинации «Самый любознательный», победитель в номинации «Самый находчивый», «Самый смекалистый» в личном первенстве районного этапа интеллектуальных состязаний «Почемучки»
3	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	%	100%	Все выпускники готовы к поступлению в школу по результатам психологической диагностики Л.Я. Ясюковой (готовность обучения к школе)
4.	Состояние здоровья воспитанников	Доля детей с положительной динамикой здоровья	%	45%	Отчет по заболеваемости. Пропуски по болезни – 4,9%. В сравнении с 2021 годом показатель уменьшился на 1,2%. Количество детей-инвалидов,

					посещающих МБДОУ – 5 человек

Вывод: педагогами ДОУ проводится эффективная образовательная работа с детьми в течение года. Педагоги в своей работе ориентируются на возрастные особенности развития детей, учитывая индивидуальные потребности воспитанников. Дети старшего дошкольного возраста активно участвуют в районных и городских соревнованиях, конкурсах, фестивалях.

Объект самообследования: ***Организация учебного (образовательного) процесса МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»***

№	Критерии	Показатели	Единица измерения	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
	Эффективность расписания занятий	Соблюдение требований СанПин при проведении занятий	Соблюдение/ нарушение	соблюдается	В наличии расписание занятий в соответствии с требованиями СанПиН. Требования СанПиН при проведении образовательной деятельности соблюдаются.
		Соответствие расписания занятий возрастным особенностям детей	Соответствие/ несоответствие	соответствует	Расписание занятий соответствует возрастным особенностям детей
2	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	1-2-3	3	Контроль качества проведения занятий со стороны администрации и результаты взаимопосещений педагогов занятий.
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	1-2-3	3	Карты анализа занятий
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	1-2-3	3	Карты анализа занятий
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	1-2-3	2	Требования СП

3	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	1-2-3	3	Планирование в ДОУ осуществляется во соответствии с требования ФГОС ДО, ООП ДО, АОП ДО
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	1-2-3	2	Календарно-тематические планы воспитательно-образовательной деятельности возрастных групп
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	1-2-3	3	Планирование индивидуальной работы осуществляется на основе индивидуальных карт развития воспитанников по АИС «Мониторинг развития ребенка» и выявленных затруднений воспитанников, в ходе образовательной деятельности.
4	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	1-2-3	2	Карта самоанализа развивающей предметно-пространственной среды групп
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	1-2-3	3	Соответствие СанПиН
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	1-2-3	3	Самоанализ РППС
5	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие/ отсутствие	Наличие	Имеется
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие/ отсутствие	Отсутствие	Отсутсвует
		Своевременность обновления оборудования	1-2-3	3	Обновляется

Вывод: образовательный процесс и условия, в которых он осуществляется, соответствуют требованиям СанПиН. Уровень квалификации педагогического персонала ДОУ позволяет качественно спланировать и организовать воспитательно-образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Объект самообследования *Материально-техническая база МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»*

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие/ несоответствие	соответствует	Оснащение групповых и функциональных помещений соответствует реализации ООП ДО
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	1-2-3	3	Материальная база в полной мере использоваться в образовательном процессе
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	1-2-3	2	Обеспечены в достаточном количестве
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие/ несоответствие	соответствует	Мебель и оборудование соответствуют ростовым показателям детей группы. Имеются сертификаты соответствия, качества.
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие/ несоответствие	соответствует	Технологическое оборудование соответствуют современным требованиям. Имеются в наличии сертификаты качества.
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие/ несоответствие	соответствует	Сертификаты соответствия. Мебель и оборудование соответствуют требованиям охраны труда и пожарной безопасности.

2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	1-2-3	3	Проводится своевременно
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	1-2-3	2	Проводится своевременно
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	1-2-3	3	Проводится своевременно

Вывод: Материально-техническое оснащение ДОУ оптимально для качественной организации образовательного процесса и эффективного функционирования учреждения.
В ДОУ оборудованы помещения: групповые помещения (10), музыкально-физкультурный зал (2), кабинет заведующего (1), методический кабинет (2), медицинский блок (2), кабинет педагога-психолога (1), кабинет учителя-дефектолога, кабинет учителя-логопеда (5), пищеблок (2), прачечная (2). Созданные материально-технические условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и ООП ДО, АООП ДО.

Объект самообследования ***Кадровое обеспечение МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»***

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
	Эффективность кадрового обеспечения ДОУ	Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	%	100%	Тарификационные ведомости
		Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие/ несоответствие	соответствует	100% педагогов имеют соответствующее образование
		Укомплектованность педагогическими кадрами	%	100%	Банк данных о педагогических кадрах
		Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	%	86%	Педагоги ДОУ принимают активное участие в профессиональных мероприятиях и конкурсах различного уровня
		Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	%	3,5%	1 работник

	Эффективность управления кадровым потенциалом ДОУ	Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие/ отсутствие	имеется	Нормативно-правое обеспечение трудовых отношений. Повышение квалификации педагогических кадров. Мотивационная кадровая политика (материальное и моральное поощрение)
		Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие/ отсутствие	имеется	Разработано и реализуется Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах.
		Персонификация повышения квалификации педагогов	Наличие/ отсутствие	имеется	Реализуется персонифицированные программы педагогических работников.

Вывод: учреждение укомплектовано необходимыми педагогическими кадрами. Кадровый состав ДОУ позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Объект самообследования: ***Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»***

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1	Обеспеченность образовательного процесса ДОУ учебно-методическими пособиями	Соответствие учебно-методических комплексов ООП	Соответствие/ не соответствие	Соответствует	УМК сформирован в соответствии с ООП и АООП МБДОУ
		Оптимальность и обоснованность выбора учебно-методического комплекса для решения образовательных задач	1-2-3	3	Приобретено оптимальное количество литературы, дидактических материалов для реализации ООП и АООП МБДОУ
2	Эффективность методической работы по созданию авторского учебно-методического комплекса ООП	Наличие авторских методических материалов педагогов ДОУ по образовательной работе с детьми	Наличие/ отсутствие	отсутствие	
		Наличие авторских методических материалов педагогов ДОУ по работе с	Наличие/ отсутствие	отсутствие	

		родителями			
3	Обеспеченность образовательного процесса ДОУ справочной и художественной литературой	Оптимальность и обоснованность подбора литературы для библиотеки ДОУ	1-2-3	2	Обновляется для реализации ООП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, требованиями к УМК
		Наличие картотек, каталогов систематизирующих литературные источники	Наличие/ отсутствие	имеется	Журнал учёта методической литературы
4	Эффективность информационного обеспечения	Оптимальность и обоснованность подбора видеоматериалов и АИС	1-2-3	2	Пополняется по мере необходимости
		Удовлетворение информационных запросов участников образовательного процесса в ОУ	1-2-3	2	Электронная подписка на интернет-журналы

Вывод: библиотечный фонд ДОУ представлен методической литературой по всем образовательным областям Основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также информационными ресурсами на различных электронных носителях. Учебно-методическое и информационное обеспечение в ДОУ достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Объект самообследования: ***Функционирование внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»***

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (Комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1	Эффективность управления внутренней системой оценки качества дошкольного образования	Наличие организационных структур ДОУ, осуществляющих оценку качества дошкольного образования	Наличие/ отсутствие	имеется	Положение по ВСОКО, приказ, план подготовки к самообследованию
		Эффективность нормативно правового регулирования процедур оценки качества образования в ДОУ	1-2-3	3	Инструментарий ВСОКО
2	Эффективность инструментального обеспечения внутренней системы оценки качества образования в ДОУ	Наличие программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы	Наличие/ отсутствие	Наличие	АИС: «Мониторинг развития ребенка», «Мониторинг профессиональной деятельности педагога ДОО»

		образования в ДОУ			
		Наличие методик оценки качества образования в ДОУ	Наличие/ отсутствие	Наличие	Инструментарий ВСОКО
		Наличие измерительных материалов для оценки качества образования в ДОУ	Наличие/ отсутствие	Наличие	Инструментарий ВСОКО

Вывод: в ДОУ утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Разработаны программа внутренней системы оценки качества образования, циклограмма сбора информации, модель внутренней системы оценки качества образования, механизм реализации внутренней системы оценки качества образования. Функционирование внутренней системы оценки качества образования обеспечивается на достаточном уровне.

Объект самообследования: ***Показатели, характеризующие деятельность МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»***

N п/п	Показатели	Единица измерения	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (Комментарии, подтверждающие материалы)
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	246	
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	235	
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	11	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	30	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	205	
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	246/100%	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	235/95,5	
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	-	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	-	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	100/40,6	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	100/40,6	

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	100/40,6	
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	100/40,6	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	4,9	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	28	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	15/53,6%	.
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	15/53,6%	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	13/46,4%	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	13/46,4%	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	18/62,1%	
1.8.1	Высшая	человек/%	7/25%	
1.8.2	Первая	человек/%	4/14%	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	8/28,5	
1.9.1	До 5 лет	человек/%	5/17,8%	
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	3/10,7%	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	10/35,7%	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	9/32,1%	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	30/90,91%	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-	человек/%	31/100%	

	хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	28/246 (1/11)	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да	
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	да	
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	нет	
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	7,7	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	86	
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	совмещен
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	совмещен
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	