

СОГЛАСОВАНО:
на Совете
МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»
«22» апреля 2021 года
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «ДС № 307
г. Челябинска»
_____/Т.Е. Ворожейкина/
Приказ № 17 от «26» апреля 2021г.

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 307 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации деятельности по образовательным программам – программам дошкольного образования.
- 1.3. Комиссия является выборным представительным органом МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска».
- 1.4. Комиссия создана с целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.
- 1.5. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», настоящим Положением.
- 1.6. Настоящее Положение, устанавливающее порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения, принимается с учётом мнения Совета Учреждения МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», а также представительных органов работников МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» (при их наличии) и утверждается руководителем МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска». Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.7. В настоящем Положении используются следующие понятия:
 - участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;
 - педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
 - конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Задачи комиссии

- 2.1. Рассмотрение и урегулирование спорных вопросов между участниками образовательных отношений.
- 2.2. Защита прав воспитанников, родителей (законных представителей), в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

- 2.3. Защита профессиональной чести и достоинства, реализация права на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогическими работниками.

3. Порядок создания и состав Комиссии

- 3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и работников МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска».
- 3.2. Численность Комиссии составляет шесть (восемь) человек. Срок полномочий Комиссии - один год.
- 3.3. Представители родителей (законных представителей) воспитанников в Комиссию избираются на Совете МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска». Представители педагогических работников в Комиссию избираются Педагогическим советом МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска». Избранными в состав Комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов присутствующих на заседании.
- 3.4. Состав Комиссии утверждается руководителем МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска».
- 3.5. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.
- 3.6. Комиссия может досрочно вывести члена из его состава по личному заявлению или по представлению председателя Комиссии, а также при личной заинтересованности члена Комиссии в решаемой конфликтной ситуации.
- 3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих родителей.

4. Порядок рассмотрения конфликтной ситуации

- 4.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.
- 4.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в случае невозможности самостоятельного разрешения конфликтной ситуации и нарушения его прав, подав письменное заявление. Заявление, поступившее в Комиссию, подлежит обязательной регистрации указанной Комиссии.
- 4.3. Право на обращение в Комиссию имеют педагогические работники МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска».
- 4.4. В целях защиты прав воспитанников, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в Комиссию, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- 4.5. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав и рассмотрев представленные документы обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации в течение 3-х (5-ти) календарных дней со дня подачи заявления.
- 4.6. Спор рассматривается в присутствии заявителя и сторон конфликта. Спор в отсутствие заявителя не рассматривается.

- 4.7. В случае неявки заявителя или его представителя на заседание рассмотрение откладывается.
- 4.8. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от представления информации не является препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 4.9. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 4.10. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей), а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.
- 4.11. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 4.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5. Права Комиссии

- 5.1. Комиссия имеет право:
 - получать необходимые консультации различных специалистов МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» по вопросам урегулирования споров между участниками образовательных отношений;
 - приглашать на заседания Комиссии родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», педагогических работников, администрацию МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска», представители Учредителя, органов государственного и муниципального управления, общественных организаций, других органов самоуправления учреждения. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции;
 - обращаться к администрации по вопросам отмены ранее принятых решений или локальных актов на основании проведённого изучения при согласовании конфликтующих сторон.
- 5.2. Каждый член Комиссии имеет право при несогласии с решением Комиссии высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Комиссии

6.1. Комиссия несёт ответственность за:

- соблюдение прав участников образовательных отношений при принятии решений;
- компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации, локальным актам МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»;
- невыполнение или выполнение не в полном объёме закреплённых за ним задач и функций.

7. Делопроизводство

7.1. Подача в Комиссию заявлений о нарушении прав участников образовательных отношений фиксируется в книге регистрации заявлений.

7.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём.

7.3. В протоколах фиксируются:

- дата заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов Комиссии, ФИО заявителя и ответчика;
- ФИО свидетелей конфликта;
- ФИО приглашённых специалистов;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Комиссию; предложения и замечания членов Комиссии;
- решение.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарём Комиссии.

7.5. Протоколы Комиссии нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью председателя Комиссии. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.6. Протоколы входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» в течение 5 лет.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.