

ПРИКАЗ

«27» мая 2021 г.

№ 29

О создании рабочей группы по разработке
рабочей программы воспитания и календарного плана
МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р) с целью приведения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» в составе:
Руководитель группы: старший воспитатель, Лахнова О.В.
Члены группы: воспитатель: Сыропятова О.М.,
воспитатель: Гнитько О.Ю.,
воспитатель: Новикова Е.И.,
инструктор по физическому воспитанию: Букашкина Н.М.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска».
3. Рабочей группе разработать проект рабочей программы воспитания до 27.08.2021 г. и проект календарного плана воспитательной работы МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Е. Ворожейкина

Принято

Педагогическим советом
МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»
Протокол заседания №4
от «27» мая 2021г.

Утверждаю:

Заведующий
МБДОУ «ДС №307 г. Челябинска»

Т.Е. Ворожейкина
Приказ № 28 от «27» мая 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ (РГ)
ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ
МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы (РГ) по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» (далее – ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155, стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р).

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания (далее - ИГ) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области дошкольного образования, Уставом МБДОУ, настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические работники и руководитель ДОУ, а также представитель совета родителей – не менее 5 человек.

1.5. Деятельность рабочей группы направлена на разработку рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС.

1.6. Срок действия данного положения - период подготовки и разработки рабочей программы воспитания ДОО – до 01.09.2021 г.

1.7. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ДОУ.

1.8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и утверждаются соответствующим приказом заведующего МБДОУ.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ и не противоречащей ее содержанию на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

2.2. Анализ содержания основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.3. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБДОУ посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогов ДОУ.

3. Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ за последние три года.

3.3. Определение структуры, а также целей и задач рабочей программы воспитания ДОУ на 2021-2022 учебный год.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии с рабочей программой воспитания ДОУ и приоритетным осуществлением воспитания детей. 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания в ДОУ.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному заведующим ДОУ, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у педагогов ДОУ необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания ДОУ в срок;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания ДОО;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания основной образовательной программы дошкольного образования ДОО, требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Председатель и члены рабочей группы избираются из числа высококвалифицированных педагогов и администрации ДООУ, а также совета родителей сроком на период разработки рабочей программы воспитания - на 1 год.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1-2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом совещании рабочей группы и утвержденному заведующим ДООУ.

5.4. Согласно плану работы рабочая группа:

- назначает ответственных за разработку отдельных компоненту рабочей программы воспитания и сроки исполнения (срок: июль 2021года);

- определяет рабочую группу родителей для совместной разработки рабочей программы воспитания (срок: июнь 2021 года);

- разрабатывает проект рабочей программы воспитания (срок: август 2021 года);

- проводит заседания для обсуждения промежуточных результатов разработки проекта программы воспитания и его корректировки (срок: в течение года);

- размещает проект рабочей программы воспитания на официальном сайте МБДОУ (срок: август 2021 года);

- представляет, обсуждает и согласовывает проект рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений: педсовет, совет родителей (срок: август 2021 года);

- вносит изменения в основную образовательную программу дошкольного образования ДООУ: включение рабочей программы воспитания в состав ООП (срок: август 2021 года);

- размещает основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ рабочую программу воспитания на официальном сайте МБДОУ (срок: июнь 2021 года).

5.5. Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения педагогов на заседании педагогического совета ДООУ в форме отчета о деятельности.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет заведующий ДООУ.

6. Делопроизводство

6.1. Оперативные совещания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляет секретарь и подписывают все члены инициативной группы.

6.2. Анализ работы рабочей группы за истекший период представляет председатель в письменном отчете на педсовете.

ПРИКАЗ

«10» июня 2021 г.

№ 31

Об утверждении Дорожной карты
по разработке и внедрению программы воспитания
и календарного плана воспитательной работы
в МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» и плана по реализации
Дорожной карты по разработке и внедрению рабочей программы
воспитания и календарного плана воспитательной работы

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания
обучающихся» с целью приведения локальных актов в соответствие с требованиями
нормативных и законодательных документов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» и план по реализации «Дорожной карты» по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
2. Рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания приступить к реализации «Дорожной карты» по разработке и внедрению примерной программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» и плана по реализации «Дорожной карты» по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Е. Ворожейкина

**ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО РАЗРАБОТКЕ И ВНЕДРЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ
И КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБДОУ «ДС № 307 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся» с 2021 года в состав ООП ДО должны входить рабочая программа воспитания и календарные планы воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, любовь к природе, человек, семья, дружба, сотрудничество, стремление к знаниям, здоровье, труд, культура и красота.

Результат освоения программы воспитания – это личностное развитие дошкольников, проявляющееся:

- в усвоении воспитанниками знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении воспитанниками соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении опыта осуществления социально значимых дел).

Дорожная карта является инструментом по оптимизации процесса разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в ДОУ.

Цель: системная организация деятельности педагогического коллектива по разработке рабочей программы воспитания. Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- обсуждение проекта рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

1-й этап - планирование и подготовка: изучение состояния воспитательного процесса в дошкольном учреждении, сбор предложений и идей участников образовательных отношений по развитию системы воспитания и социализации воспитанников, проведение Педагогического совета, формирование рабочей группы по созданию рабочей программы воспитания.

2-й этап - сбор идей и предложений участников образовательных отношений в рабочую

программу воспитания, обсуждение предложений с педагогическим коллективом и родительской общественностью.

3-й этап - создание Рабочей программы воспитания.

4-й этап - разработка календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год.

5-й этап - обсуждение и согласование Рабочей программы воспитания на Педагогическом совете, с привлечением родительской общественности МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска».

6-й этап - внесение изменений в ООП ДО в соответствии с обновленными требованиями нормативных актов.

7-й этап - нормативно-правовое обеспечение: создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты учреждения.

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки испол.	Планируемый результат
I. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Создание рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания в ДОУ	Заведующий	Май 2021	Приказ о создании рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания календарного плана воспитательной работы в МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска».
2.	Утверждение дорожной карты организации работ на 2020-2021 год по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в ДОУ	Заведующий	Май 2021	Приказ об утверждении дорожной карты организации работ на 2021-2022 годы по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в ДОУ.
3.	Мониторинг удовлетворенности деятельностью МБДОУ родителей	Воспитатели групп	Май 2021	Анкетирование
II. Мероприятия содержательного характера				
5.	Разработка проекта рабочей программы воспитания ДОУ	рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Июнь 2021 года	Проект рабочей программы воспитания

6.	Разработка календарных планов воспитательной работы	рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Июнь - июль 2021 года	Календарный план воспитательной работы ДОУ на 2021/22 учебный год
III. Обсуждение проекта рабочей программы воспитания				
7.	Обсуждение проекта рабочей программы воспитания на педагогическом совете	Старший воспитатель, рабочая группа по разработке рабочей программы	Август 2021	Протокол заседания педагогического совета
8.	Обсуждение проекта рабочей программы воспитания с родительским комитетом	заведующий, зам.зав.по УВР, старший воспитатель	Август 2021	Протокол заседания совета родителей учреждения
IV. Нормативно-правовое обеспечение				
9.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ	Заведующий, зам.зав.по УВР, старший воспитатель	Апрель - май 2021 год	Протокол(ы) заседания(й) коллегиальных органов управления.
10.	Утверждение рабочей программы воспитания МБДОУ	Заведующий, зам.зав.по УВР, старший воспитатель	Июль 2021	Приказ об утверждении рабочей программы воспитания, протокол
11.	Включение рабочей программы воспитания в содержание Основной образовательной программы МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» как подраздела.	Заведующий, зам.зав.по УВР, старший воспитатель	Август 2021	Приказ о внесении изменений в ООП
V. Кадровое обеспечение				
12.	Мотивирование педагогов ДОУ на профессиональное совершенствование, в том числе в рамках прохождения курсов повышения квалификации.	Заведующий, зам.зав.по УВР, старший воспитатель	В течение 2021	Курсы повышения квалификации педагогов.

13.	Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников ДОУ к эффективной организации и повышению качества воспитательной работы.	Заведующий	в течение 2021	Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам
VI. Информационное обеспечение				
14.	Размещение рабочей программы воспитания на официальном сайте учреждения	Ответственный за сайт	Июль 2021	Сайт дошкольного учреждения
15.	Размещение ООП МБДОУ «ДС № 307» г. Челябинска, включающей программу воспитания, на официальном сайте ДОУ	Ответственный за сайт	Август 2021	Сайт дошкольного учреждения
16.	Информирование родителей (законных представителей) о внесенных изменениях в ООП МБДОУ «ДС № 307г. Челябинска»	Заведующий, зам.зав.по УВР, старший воспитатель	в течение 2021	Сайт дошкольного учреждения
17.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный	зам.зав.по УВР,	не позднее 10 дней с	Сайт дошкольного учреждения
VII. Внутренний мониторинг				
18.	Внутренний мониторинг реализации дорожной карты	Старший воспитатель	ежемесячно	Справка
VIII. Материально-техническое обеспечение				
19.	Исследование и укрепление материально-технической базы ДОУ в целях реализации рабочей программы воспитания	Заведующий, зам.зав.по УВР, старший воспитатель	2021	Аналитическая справка

ПРИКАЗ

«31» августа 2021 г.

№ 40

Об утверждении и введении в практику
Рабочей программы воспитания
МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»
и Календарно-тематического плана
воспитательной работы

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся» с 2021 года, в целях приведения в соответствие локальных актов МБДОУ нормативным требованиям и на основании решения Педагогического совета протокол № 1 от 27.08.2021г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую программу воспитания МБДОУ «ДС N 307 г. Челябинска» и Календарно-тематический план воспитательной работы.
2. Педагогам МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» начать реализацию рабочей программы воспитания и Календарно-тематический план воспитательной работы с 01.09.2021 г.
3. Контроль исполнения приказа оставляю возложить на старшего воспитателя Лахнову О.В.

Заведующий

Т.Е. Ворожейкина

ПРИКАЗ

«31» августа 2021 г.

№ 41

О утверждении ООП и АООП
МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска.

Во исполнении статьи 12.1. Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании требований Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся с учетом Плана мероприятий по реализации с 2021 – 2025 гг. Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г., ФГОС ДО, на основании решения Педагогического совета (протокол № 1 от 27.08.2021 г.) и приказа заведующего от 31.08.2021 г. № 40 «Об утверждении рабочей программы воспитания МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать рабочую программу воспитания частью основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования МДОУ «ДС № 307 г. Челябинска»
2. Приступить к реализации рабочей программы воспитания с 01.09.2021 г.
3. Заместителю заведующего по УВР Радионовой А.А. разместить ООП МБДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» и АООП МДОУ «ДС № 307 г. Челябинска» на официальном сайте дошкольного учреждения до 01.09.2021 г.
4. Контроль за внедрением и реализацией образовательных программ возложить на старшего воспитателя Лахнову О.В.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Е. Ворожейкина